

**KARTA ZAPISU DZIECKA**

do Przedszkola Niepublicznego Odkrywcy Talentów  
ul. Kawaleryjska 10, 20-552 Lublin  
tel. 500 185 627, 505 563 453, 81 442 88 90  
od dnia .....

**DANE DZIECKA**

Imię i nazwisko .....

Data i miejsce urodzenia .....

PESEL 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania                      ulica .....

numer domu /numer lokalu.....

kod i miejscowość .....

Adres zameldowania                      ulica .....

numer domu /numer lokalu.....

kod i miejscowość .....

**DANE MAMY / OPIEKUNKI PRAWNEJ**

Imię i nazwisko .....

miejsce pracy i telefon do zakładu pracy .....

.....

Telefon kontaktowy.....

E-mail kontaktowy.....

Adres korespondencyjny, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania .....

.....

**DANE TATY / OPIEKUNA PRAWNEGO**

Imię i nazwisko .....

miejsce pracy i telefon do zakładu pracy .....

.....

Telefon kontaktowy.....

E-mail kontaktowy.....

Adres korespondencyjny, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania .....

.....

## RODZEŃSTWO

Imię oraz data urodzenia

- a) ..... b) .....  
c) ..... c) .....

## DEKLARACJA RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW O POBYCIE DZIECKA W PRZEDSZKOLU

1. Zobowiązuję/emy się do regularnego ponoszenia kosztów żywienia oraz kosztów pobytu dziecka w przedszkolu zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tej sprawie do 5 każdego miesiąca.
2. Zasady odpłatności i rodzaj świadczonych usług przez przedszkole określi umowa cywilno-prawna zawarta pomiędzy przedszkolem a rodzicem/ prawnym opiekunem.
3. Podpisując dane zawarte w karcie zgłoszenia, tym samym wyrażam/y zgodę na wpisanie danych do dziennika zajęć i korzystania z nich w zachodzących potrzebach.
4. Zobowiązuję/emy się do informowania Przedszkola o zmianach adresu zamieszkania i zameldowania dziecka.

## ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Przestrzeganie postanowień Statutu, Regulaminu Przedszkola oraz Umowy o świadczeniu usług.
2. Terminowe uiszczanie opłat za przedszkole, wybrane zajęcia dodatkowe i żywienie dziecka w wyznaczonym terminie do 5 każdego miesiąca.
3. Przyrowadzanie do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
4. Przyrowadzanie i odbieranie dziecka osobiście lub przez osobę dorosłą zgłoszoną w upoważnieniu, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo.
5. Uczestniczenia w zebraniach.
6. Interesowania się postępami i trudnościami dziecka (kontakt z nauczycielem), aktualnymi wydarzeniami w działalności przedszkola.

## OŚWIADCZENIE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Uprzedzony/eni o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k. oświadczam/y, że dane przedstawione w karcie są prawdziwe.
2. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie do celów edukacyjnych oraz ewidencyjnych związanych z realizacją zadań statutowych przedszkola oraz przeprowadzoną rekrutacją przedszkola, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.)
3. Wyrażam/my zgodę na publikację prac, rysunków i innych wytworów dziecka jak również zdjęć jego wizerunku z zajęć, uroczystości oraz innych imprez przedszkolnych w celu promocji przedszkola.

Lublin, dnia .....

.....  
(Czytelny podpis mamy/prawnej opiekunki) (Czytelny podpis taty/prawnego opiekuna)